

# ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

"РЕГИОН"

р/счет 40702810100000007753  
в ООО КБ «Кольцо Урала»  
кор.счет 30101810500000000768  
БИК 046577768  
ИНН/КПП 6656019920/667601001  
ОГРН 1116656000042

623900, Свердловская область,  
г.Туринск, ул.Освобождения, 79

тел. (34349) 2-20-80, (912)262-48-00  
E-mail: [avtoregion66@mail.ru](mailto:avtoregion66@mail.ru)  
[автошкола-66.рф](mailto:автошкола-66.рф)

УТВЕРЖДАЮ:



## Правила внутреннего распорядка ООО «РЕГИОН»

### 1. Общее положение

- 1.1 настоящее правила внутреннего распорядка имеет целью регулирования отношений внутри автошколы, создание эффективной организации учебного процесса, рациональное использование учебного времени обеспечения высокого качества оказываемых услуг.
- 1.2 правила внутреннего распорядка обязательно для всех обучающихся в автошколе
- 1.3 правила внутреннего распорядка соответствует действующему законодательству Российской Федерации
- 1.4 общее руководство ООО «РЕГИОН» осуществляет директор
- 1.5 директор несет полную ответственность за выполнение организацией учебных планов и программы организации учебно-воспитательного процесса финансово-хозяйственной деятельности охрана труда

### 2. Порядок приема выпуска и отчисление обучающихся

- 2 . 1 к подготовке на право управление транспортными средствами допускается граждане, не имеющие ограничение по медицинским показаниям
- 3 . 2 прием лиц обучения профессии «водитель транспортного средства» осуществляется при предоставлении следующий документов  
при первоначальной подготовке-личного заявления, медицинской справки установленного образца подтверждающий возможность управление транспортным средством соответствующий категории, личного паспорта и двух фотографий  
при подготовке и переподготовке водителей на право управления транспортными средствами категории С, D, SE дополнено к вышеуказанным документам водительское удостоверение кат. «В»; «С»
- 4 . 3 на обучение принимаются лица, достигшие возраст:
  - по категории «В» 16 лет
  - по категории «С» 16 лет
  - по категории «СЕ» 19 лет при наличии водительского удостоверения категории «С»
  - по категории «D» 21 год
- 5 . 4 после заключения Договора и внесения предварительно оплаты за обучение издается приказ о зачислении на обучение
- 6 . 5 при поступлении на учебу обучающегося знакомят:
  - с настоящими правилами в и уставом автошколы
  - с лицензии на право образовательной деятельности
  - с условиями и порядком оплаты за оказываем услуги

- с учебной программой и планами
  - с правилами по технике безопасности и санитарно-гигиеническими и противопожарными мероприятиями, и другими нормами по охране труда
- 2.6 на каждого обучающегося заводится личное дело и карточка учета вождения, которая выдается курсанту на руки и служит документам подтверждающими фактическое проведение обучения практическому вождению по окончании обучения личное дело и карточка учета вождения остаются в архиве автошколы
- 7.7 автошкола в праве отчислить из числа обучающихся на следующих основаниях:
- личное заявление обучающегося
  - нарушение правил внутреннего распорядка
  - прекращение посещения занятий без уважительной причины
  - не внесения платы за обучение по договорам оказания платных образовательных услуг
- 8.8 обучение завершается проведением квалификационного экзамена итоговой аттестации порядок проведения итоговой аттестации и оценки знаний обучающихся изложены в разделе 5 настоящих правил
- 9.9 отчисление последнее и наказание обучающейся, а так же выпуск группы проводится на основании соответствующих приказов

### **3. Порядок приема на работу в автошколу**

- 3.1 при приеме на работу гражданин предъявляет следующие документы:
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность
  - трудовую книжку за исключением случаев, когда трудовой договор заключается в первые или работник поступает на работу на условиях совместительства
  - страховое свидетельство государственного пенсионного страхования
  - документы воинского учета для военнообязанных и лиц при подлежащих призыву на военную службу
- Документы об образовании о квалификации и наличии специальных знаний соответствии с разделом 5 настоящих правил
- 3.2 при заключения трудового договора впервые трудовая книжка и страховое свидетельство государственного пенсионного страхования оформляются работодателем
- 3.3 запрещается требовать от трудящихся при приеме на работу документы предоставления которых не предусмотрено законодательством правилами внутреннего трудового распорядка
- 3.4 работодатель имеет право проверить профессиональную пригодность работника при приеме на работу следующим способами (на проведение часть из них необходимо получить согласие работника):
- анализом предоставленные документов
  - собеседованием
  - установлением различных испытаний, в частности, для преподавателей и мастеров производственного обучения проверкой, в частности, нарушение правил дорожного движения и качество его работы в других образовательных учреждениях
  - установление испытательного срока
- 3.5 трудовой договор заключается в письменной форме
- 3.6 прием на работу оформляется приказом работодателя, который объявляется работнику под расписку. В приказе должно быть указано наименование работы (должности) в соответствии с;
- единым тарифно- квалификационной справочником работ и профессии рабочих (ЕТКС)
  - Квалификационным справочником должностей руководителей специалистов и других служащих

- общероссийским классификатором профессии рабочих должности служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР)

- штатным расписанием и условиями оплаты труда

3.7 при поступлении работника на работу или при переводе его в установленном порядке на другую работу работодатель обязан:

- ознакомить работника с порученной работой условиями оплаты труда разъяснить его права и обязанности.

- познакомить его с правилами внутреннего трудового распорядка -

проинструктировать по технике безопасности производственной санитарии, гигиене труда противопожарной охране и другим правилам по охране труда

- ознакомить правилами делового поведения

- ознакомить с правилами использование конфиденциальной информации

3.8 прекращения трудового договора может иметь место только по основаниям предусмотренным законодательством

3.9 в день увольнения работодатель обязан выдать работнику его трудовую книжку с внесенной в нее записью об увольнении и произвести с ним окончательный расчет.

Записи о причинах увольнения в трудовую книжку должны производиться в точном соответствии с формулировками действующего законодательства и со ссылкой на соответствующую статью пункта закона

#### **4. Организация учебного процесса**

4.1 учебные группы по подготовке переподготовки водителей комплектуются с учетом предельного контингента и численности обучающихся указанного в лицензии

4.2 2 учебные планы и программы подготовке и переподготовке водителей транспортных средств разрабатывается автошколой на основании соответствующих переменных программ государственных образовательных стандартов и нормативных актов

4.3 3сроки обучения устанавливается исходя из объемов учебных планов и программ режимов обучения, а также от количество обучающихся и от количества инструкторов по вождению

4.3 4 учебная нагрузка при организации занятий не должна превышать 6 часов в день и 36 часов в неделю режим обучения может быть ежедневным и от 2 до 5 дней в неделю

4.5 в течение дня с 1 обучаем по вождения автомобиля разрешается отрабатывать на автотренажере не более 2 часов на учебном автомобиле не более трех часов за исключением упражнения вождения в колонне, а также упражнений связанных с перевозкой грузов, которые могут отрабатываться в течение четырех часов

4.6 занятия в школе производится на основании расписания теоретических занятий и графиков учебного вождения

4.7 основными формами обучение является теоретические лабораторно-практические и контрольные занятия

4.8 Продолжительность учебного часа теоретических и лабораторно практических занятий 45 минут, а практические занятия по вождения автомобиля 60 минут включая время на постановку задач подведение итогов оформления документации и смену обучаемых допускается проведение лабораторно практические занятия в течение 90 минут без перерыва

4.9 режим теоретических занятий устанавливается следующий: 1-я смена начала занятий 8 00 окончание 11 40, 2-я смена начала занятий 13 00 окончание занятий 16 40 ,3-я смена начала занятий 17 00 окончание занятий 20 40,

4.10 теоретические занятия проводится преподавателем, лабораторно- практические по устройству и техническому обслуживанию автомобиля преподавателем совместно с мастером производственного обучения, практические занятия по вождения автомобиля проводится мастером производственного обучения индивидуально с каждым обучаемым. Лабораторно практические занятия по устройству и техническому обслуживанию

автомобилей и оказанию первой помощи пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии проводится бригадным способом после изучения соответствующего теоретического материалов по одной или нескольким темам

4.11 теоретические занятия проводятся в специально оборудованных классах в составе учебной группы с целью изучения нового материала

4.12 лабораторно-практические занятия могут проводиться фронтальным индивидуальным или комбинированным методом при фронтальном методе все обучающихся учебной группы одновременно выполняют одни и те же работы на одинаковой материальной части. При индивидуальном методе каждая бригада выполняет работы, отличающуюся от той которой выполняется в тоже время другими бригадами или же одинаковую с ними работу но на других образцах материальной части, комбинированный метод представляет собой различные сочетание фронтального индивидуального метода выбор методов проведение лабораторных практических занятий определяется целями занятием и возможностями учебного оборудования

4.13 занятия по практическому вождению производится индивидуально с каждым обучаем на автодромах и учебных маршрутах.

4.14 к практическому вождению, связанному с выездом на дороги общего пользования, допускаются лица имеющие достаточные навыки первоначального управления транспортным средством и прошедшее соответствующую проверку знании правил дорожного движения

4.158 случае если обучающейся показал неудовлетворительные знания или имеет недостаточные первоначальные навыки управление транспортным средством ему назначается дополнительное обучение после соответствующей дополнительной оплаты

4.16 автошкола имеет право уведомлять обучающегося о нецелесообразности дальнейшего обучения в следствии его индивидуальных особенностей делающих невозможным или педагогически нецелесообразным дальнейшее обучение

4.17 автошкола отвечает за поддержание транспортных средств технически исправном состоянии и организацию пред рейсовым медицинским осмотром мастеров производственного обучения проверка технического состояния автомобиля и проведение пред рейсовым медицинским осмотром отражается в путевом листе

## **5 права и обязанности участников образовательного процесса**

### **5.1 права и обязанности обучающихся**

5.1.1 права и обязанности обучающихся регламентируется уставом автошколы договором на оказание платных образовательных услуг и настоящими правилами 5.1.2 обучающийся имеет право

- на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими учебными планами и программой;
- на получение свидетельства профессии водитель об окончании курса обучения при успешном прохождении итоговой аттестации
- на уважение их человеческого достоинства свободы совести информации свободного выражение собственных взглядов и убеждений если они не противоречат общепринятым нормам

5.1.3 обучающийся обязан овладевать знаниями выполнять в установленные сроки все виды заданий предусмотренных учебным планом и программами обучения соблюдать установленные расписание занятий и графики вождения не допуская их пропусков без уважительных причин соблюдать требование устава автошколы правил внутреннего распорядка техники безопасности санитарно-гигиенических норм и правил и распоряжений администрации достойно вести себя на территории автошколы уважать достоинства других людей их взгляды и убеждения.

## **5.2 права и обязанности работников**

5.2.1 права и обязанности работников автошколы регламентируется законодательством Российской Федерации, уставом ООО «РЕГИОН» , настоящими правилами и заключенным трудовым договорам

5.2.2 работник имеет право:

- на получение работы, обусловленной договором
- на оплату труда в соответствии с установленными ставками
- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности
- на свободу выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний, обеспечивающие высокое качество подготовки обучающихся
- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию воспитательной, учебной и методической работы
- иные права, предусмотренные договором, Уставом, законодательством Российской Федерации

5.2.3 работники обязаны:

- строго выполнять требования Устава автошколы, настоящего положения и свои функциональные обязанности
- проводить на высоком методическом уровне занятия, формировать у обучаемых необходимы умение и навыки, готовить их к самостоятельной безаварийной эксплуатации транспортных средств, тесно взаимодействуя в образовательном процессе с мастерами производственного обучения
- вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса внедрению наиболее эффективных форм и методов обучения применению технических средств обучения
- Внедрять в учебно-воспитательный процесс современные методические приемы и технологии обучения, основанные на отечественном и зарубежном опыте.
- совершенствовать учебно- материальную базу, следить за состоянием сохранностью и правильной эксплуатацией учебного оборудования и техники;
- обеспечивать при проведении занятий высокую организованность, дисциплину, порядок и соблюдения обучающимися правил и мер безопасности;
- постоянно совершенствовать свои профессиональные знания, проходить обучение на курсах повышения квалификации при первоначальном назначении на должность преподавателя и через каждые 5 лет, а для мастеров производственного обучения через каждые 3 года;
- в своей деятельности уважать честь и достоинства обучаемых, не допускать к ним методы физического и психологического насилия;
- нести ответственность за соблюдение обучающимися правил технике безопасности на занятиях

5.2.4 мастер производственного обучения несет ответственность за техническое состояния транспортного средства чистоту и порядок салоне автомобиля, им запрещается во время обучения курить в автомобиле, привлекать обучающихся к уборочно-моечным и ремонтным работам, не предусмотренным программой обучения

5.2.5 мастера производственного обучения обязаны проходить пред рейсовый медицинский контроль

5.2.6 на должности преподавателей по правилам дорожного движения и основам безопасности движения принимаются лица, имеющие образование не ниже среднего профессионального и водительское удостоверение на право управления транспортными средствами

5.2.7 на должности преподавателей по предмету первая медицинская помощь пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии понимаются лица, имеющие медицинское образование

- 5.2.8 на должности мастеров производственного обучения принимаются лица, имеющие образование не ниже среднего профессионального, водительский стаж не менее трех лет водительское удостоверение с разрешающей отметками соответствующий категории транспортных средств и свидетельства на право обучение вождению
- 5.2.9 преподаватели и мастера производственного обучения своевременно не прошедшие повышение квалификации педагогической деятельности не допускаются
- 5.2.10 к педагогической деятельности не допускаются так же лица которым она запрещена приговором суда, или по медицинским показаниям а так же лица которые имели судимость за определенные преступление перечне соответствующих медицинских противопоказаний и составов преступлений устанавливаются законодательством Российской Федерации
- 5.2.11 для проведения каждого занятия преподаватель обязан иметь план проведения занятия, в котором предусматривается название темы, цели, учебные вопросы расчет учебного времени и порядок использования учебных наглядных пособий и технических средств обучения, действия преподавателей обучаемых задание на самостоятельную подготовку
- 5.2.12 мастер производственного обучения вождению при проведении занятий должен иметь план проведения занятий, водительское удостоверение, свидетельство на право обучение вождению, свидетельства на регистрацию транспортного средства, путевой лист, схему учебных маршрутов, индивидуальную книжку учета обучение вождению обучающегося
- 5.2.13 контроль качества усвоение пройденного материала осуществляется преподавателем (мастером производственного обучения )в ходе проведения занятий с выставления оценок журнале учета занятий « индивидуальной книжки учета обучения вождения автотранспортных средств», при проведении теоретических занятий должно быть опрошено не менее трех-четыре человек, а в ходе лабораторно практических занятий оценка выставляется каждому обучающемуся
- 5.2.14 контроль за качеством проведения занятий преподавателями и мастерами производственного обучения осуществляется руководством автошколы записями журналов учета занятий
- 5.2.15 для определения качества усвоения учебного материала и оценки знаний обучающихся проводится итоговое занятие по результатам итогового занятия определяется готовность каждого обучающегося и в целом учебные группы к итоговой аттестации. Лица получившие положительные оценки по всем предметам обучения допускаются к итоговой аттестации
- 5.2.16 целью и содержанием итоговой аттестации является установление соответствия содержания и качества подготовки обучающихся требованиям государственных образовательных стандартов
- 5.2.17 итоговая аттестация проводится виде комплексного экзамена по предметам базового специального и профессионального цикла, а также практического экзамена по управлению транспортным средством для обучающихся по программам профессиональной подготовки водителей
- 5.2.18 итоговая аттестация проводится в виде комплексов экзамена по предметам базовый специального цикла, а также практического экзамена по управлению транспортным средством для обучающихся программу подготовки водителей профессиональный программы
- 5.2.19 для проведения экзаменов назначается экзаменационная комиссия в составе председателя и не менее двух членов. Председателем комиссии назначается лицо прошедшее соответствующая подготовку
- 5.2.20 экзамены проводятся по билетам утвержденными руководителем автошколы
- 5.2.21 на комплексном экзамене предоставляется 80 экзаменационного вопросов и

выставляются следующие оценки:

- «отлично» при ответе на все вопросы без ошибок
- «хорошо» на все вопросы при допуске не более 1 ошибки
- «неудовлетворительно» при допущении более 1 ошибки

5.2.22 уровень подготовленности обучающихся на 1-м этапе практического экзамена определяется последующей шкале:

- «сдал» при выполнении каждого из упражнения без штрафных баллов
- «не сдал» при получении 2 и более штрафных баллов на любом из упражнений после чего экзамен прекращается.

На 2-м этапе на маршруте условиях реально дорожного движения:

- «сдал» при прохождении маршрута без штрафных баллов
- «не сдал» при получении 5 и более штрафных баллов

Итоговая оценка по вождению выставляется по низшей полученных на двух этапах 5.2.23 лица не сдавшие все экзамены по уважительным причинам допускаются к сдаче очередными группами, а получившие неудовлетворительные оценки допускаются к повторной сдаче после дополнительной самостоятельной подготовки, но не ранее чем через 1 день со дня проведения экзамена

5.2. 24 В случае, если обучаемый получил неудовлетворительную оценку по какому-либо предмету либо части экзамена по практическому вождению автомобиля передача ранее сданных предметов (первого этапа экзамена по практическому вождению автомобиля) не требуется. Положительные оценки, полученные на теоретических экзаменах действительны в течении 6 месяцев.

положительная оценка, полученная на 1 -м этапе экзамена по практическому вождению автомобиля, считается действительной в течении срока действия положительных оценок полученных на теоретических экзаменах

5.2.25 результаты итоговой аттестации оформляются протоколом, который подписывается председателем и членами экзаменационной комиссии руководителем автошколы и скрепляются печатью

5.2.26 лицам положительно аттестованным выдается свидетельство профессии водитель установленного образца

5.2.27 свидетельство профессии водитель не является документом дающими на право управления этими транспортными средствами, а предоставляется в органы РЭО ГИБДД при сдаче квалификационных экзаменов для получения водительского удостоверения на право управление с соответствующими категориями транспортных средств

5.2.28 в случае утраты свидетельства образовательная Автошкола выдает «дубликат» на основании личного заявления и протокола экзаменационной комиссии

5.2.29 свидетельства профессии водитель и справки о прослушанном курсе являются документами строгой отчетности имеют серию и порядковый номер

5. 2.30 протоколы экзаменационной комиссии хранятся в автошколе в течении 15 лет.

Приказы по автошколе 5 лет. Остальная документация учебных групп хранится в течение трех лет, после чего уничтожается в установленном порядке

## **6. Поощрение за успехи в работе и учебе**

6 .1 за проявленные успехи в учебе активное участие в организации образовательного процесса могут применяться следующее посещения:

- объявления благодарности
- награждения ценным подарком
- награждения Почетной грамотой
- премия

6.2 кроме перечисленных администрация автошколы устанавливает следующие виды посещений - присвоение звания «лучший курсант автошколы», «лучший преподаватель»

«лучший мастер производственного обучения»

## **7. Ответственность участников образовательного процесса за нарушение дисциплины**

1.11 нарушение дисциплины - не исполнение, или некачественное исполнение своих обязанностей без уважительной причины, не достижение запланированных результатов труда, превышение прав, причинившее ущерб другим гражданам, влечет применение дисциплинарных взысканий, или мер общественного воздействия.

1.2 за нарушение дисциплины применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание

-выговор

-увольнение

- расторжение договора на оказания платных образовательных услуг и отчисления из автошколы

Прогулом считается отсутствие работника автошколы на рабочем месте без уважительных причин в течении всего рабочего дня (смены) независимо от его (ее) продолжительности, а также отсутствие на работе более четырех часов подряд в течение рабочего дня (смены) без уважительных причин. Для обучающихся прогулом считается отсутствие на теоретических и практических занятиях без уважительных причин.

1.3 До применения взыскания от нарушителя дисциплины должны быть затребованы объяснения в письменной форме. Отказ работника или обучающегося дать объяснение не может служить препятствием для применения взыскания.

1.4 дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее 1 месяца со дня его обнаружения, не считая времени болезни ребенка или пребывания его в отпуске, позднее 6 месяцев со дня совершения поступка и по результатам ревизии или проверки финансово-хозяйственной деятельности - не позднее 2 лет со дня его совершения. В указанный сроки не включается время производства по уголовному делу.

1.5 за каждое нарушение трудовой дисциплины может быть применена только 1 дисциплинарное взыскание. При применении взысканий должны учитываться тяжесть совершенного проступка, обстоятельства при которых он совершен, предшествующая работа и поведение работника

1.6 приказ (распоряжение) о применении дисциплинарного взыскания с указанием мотивов его применения объявляется (сообщается) работнику, подвергнутому взысканию под расписку в трехдневный срок

1.7 7 приказ в необходимых случаях доводится до сведения всех работников

7.8 если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания работник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не подвергавшимся дисциплинарному взысканию

7.9 работодатель может снять искания в своем приказе до истечения срока